

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тверской области в г. Ржеве  
(территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Тверской области в г. Ржеве)  
ул. Грацинского, д. 27, г. Ржев, 172381; телефон/факс 8 (48232) 2-12-28; rzhev@rpn-tver.ru

**ПРЕДПИСАНИЕ №262**  
**должностного лица, осуществляющего федеральный  
государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

« 23 » октября 2019 г.

г. Ржев  
(место выдачи)

Конюхова Александра Ивановна специалист-эксперт территориального отдела Управления  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и  
Роспотребнадзора по Тверской области в г. Ржеве  
должность должностного лица, выдавшего предписание)

**по результатам проверки деятельности:**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Столипинская средняя  
(наименование и место нахождения (адрес) проверяемого юридического лица)  
общеобразовательная школа» по адресу: Тверская область, Зубцовский район, д. Столипино,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии отчества) и адрес места жительства проверяемого индивидуального  
предпринимателя)

ул. Советская, д.1Б

(сведения о государственной регистрации и зарегистрировавшем органе (для юридического лица и  
индивидуального предпринимателя)

ОГРН 1026901854286, ИНН 6923004799, КПП 692301001.

(фамилия, имя, отчество (при наличии отчества) и адрес места жительства проверяемого гражданина)

**по выполнению требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения установлено следующее:**

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Столипинская средняя общеобразовательная школа» выявлены нарушения Федерального закона от 30.03.99г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» ст. 28; СанПиН 2.2.2./2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»:

п.9.6. - кабинет информатики не оборудован специальными стульями, обеспечивающими поддержание рациональной рабочей позы при работе на ПЭВМ.

Выявлены нарушения СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (с изменениями и дополнениями):

п.4.28. – в кабинете начальных классов на потолке шелушится побелка; в кабинете истории на потолке отпадает штукатурка (на стыках плит); в столярной мастерской на потолке отмечается нарушение отделки (подтеки от воды).

п.4.29. – в кабинете №3 (музыка), кабинете русского языка, слесарной мастерской краска на полах местами стерлась, что затрудняет проведение влажной уборки.

п.5.10. – в столярной мастерской отсутствует умывальная раковина. Имеющиеся станки в столярной мастерской не оборудованы местным освещением.

п.7.2.1. – искусственная освещенность не соответствует гигиеническим нормативам на рабочих местах в информационном центре: точка №1 (по эскизу) – 280лк.; точка №2 (по эскизу) – 202 лк, при норме – 300-500 лк. (протокол испытаний №5/8047 от 02.10.2019г.).

Выявлены нарушения СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования»:

п.5.2. – в овощном цехе и в горячем цехе - зона мытья кухонной посуды отделка потолков имеет нарушения (краска шелушится).

- п.5.4. – отсутствует инструкция о правилах мытья кухонной посуды и инвентаря, с указанием концентрации и объемов применяемых моющих средств.
- п.5.15. – хранение чистых разделочных досок для сырых и готовых продуктов организовано на стеллаже вместе с кухонной посудой.
- п.4.12. – допускается использование в работе пластмассовых разделочных досок.
- п.3.3. – во всех цехах пищеблока моечные раковины, в т.ч. в горячем цехе раковина для мытья рук персонала не обеспечены подводкой горячей воды.
- п.6.26. – на таре, в которой хранятся овощи, отсутствует маркировка производителя.
- п.п.6.4., 6.6., 6.19. – примерное меню разработано без учета необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона по возрастным группам обучающихся (7-11 и 12-18 лет).
- п.6.22. – фактический рацион питания не соответствует примерному меню.
- п.14.11. – суточные пробы отбираются не в полном объеме (не отбирается треть блюда).
- п.14.8. – журнал витаминизации третьих и сладких блюд ведется не в соответствии с рекомендуемой формой.
- п.14.10. – в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья не отмечается номер документа, подтверждающего безопасность принятого продукта.
- (указать положения нормативных правовых актов, предусматривающих обязательные требования, невыполнение которых было выявлено)

**Руководствуясь ст. 50 Федерального закона от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» требую в срок до «25» мая 2020г.**

1. Кабинет информатики оборудовать стульями, обеспечивающими поддержание рациональной рабочей позы при работе на ПЭВМ (подъемно - поворотные, регулируемые по высоте и углам наклона сиденья и спинки).
  2. В кабинете начальных классов и кабинете истории провести ремонт потолка; в столярной мастерской устранить дефекты отделки потолка.
  3. В кабинете №3 (музыка), кабинете русского языка, слесарной мастерской провести покраску полов.
  4. В столярной мастерской оборудовать умывальную раковину. Имеющиеся станки в столярной мастерской оборудовать местным освещением.
  5. Искусственную освещенность в информационном центре довести до гигиенических нормативов с последующим проведением замеров и предоставлением протокола испытаний.
  6. В овощном цехе и в горячем цехе - зона мытья кухонной посуды провести ремонт потолков.
  7. Иметь инструкцию о правилах мытья кухонной посуды и инвентаря, с указанием концентрации и объемов применяемых моющих средств.
  8. Обеспечить хранение чистых разделочных досок для сырых и готовых продуктов непосредственно на рабочих столах на ребре.
  9. Не допускать использование в работе пластмассовых разделочных досок.
  10. Во всех цехах пищеблока моечные раковины, в т.ч. в горячем цехе раковина для мытья рук персонала обеспечить подводкой горячей воды.
  11. Обеспечить наличие маркировки изготовителя на таре, в которой хранятся овощи.
  12. Примерное меню разработать с учетом необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона по возрастным группам обучающихся (7-11 и 12-18 лет), меню согласовать с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Тверской области в г. Ржеве.
  13. Обеспечить соответствие фактического рациона питания примерному меню.
  14. Суточные пробы отбирать в полном объеме
  15. Журнал витаминизации третьих и сладких блюд вести в соответствии с рекомендуемой формой.
  16. В журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья отмечать номер документа, подтверждающего безопасность принятого продукта.
- (указать требования, предписываемые к выполнению, в целях устранения нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации и срок их исполнения)

**Ответственность за выполнение мероприятий возлагается на:**

**Законного представителя МБОУ «Столипинская СОШ»**

(указать лицо, на которое возлагается ответственность)

Информацию о выполнении настоящего предписания необходимо представить в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Тверской области в г. Ржеве по адресу: ул. Грацинского, д. 27, г. Ржев, 172381, тел./факс 8 (48232) 2-12-28 заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом **в срок до « 25 » мая 2020 г.** с приложением документов и сведений, подтверждающих исполнение предписания.

Предписание об устранении нарушений законодательства может быть обжаловано в досудебном порядке в течение 15 дней с даты получения акта проверки руководителю Управления Роспотребнадзора по Тверской области либо его заместителям по адресу: ул. Дарвина, д. 17, г. Тверь, 170034, телефон/факс 8 (4822) 342211/356185.

Предписание об устранении нарушений законодательства может быть оспорено индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в порядке и сроки, установленные главой 24 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

Предписание об устранении нарушений законодательства может быть оспорено гражданином или должностным лицом в порядке и сроки, установленные главой 22 Кодекса Административного судопроизводства Российской Федерации.

Невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства влечет административную ответственность в соответствии с ч. 16 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации) о выполнении настоящего предписания, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде влечет установленную административную ответственность в соответствии со ст. 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Должностное лицо,  
выдавшее предписание

(подпись)

Конюхова А.И.

(расшифровка подписи)

Копия настоящего предписания вручена «

23

» октября

20 19 г.

(направлена)

(подпись)

(расшифровка подписи)